

REGIONE SICILIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
SIRACUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 512

Data 11/04/2023

OGGETTO: CONFERIMENTO AL PERSONALE SANITARIO DEL COMPARTO, DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE RELATIVAMENTE AL DIPARTIMENTO AREA RADIOLOGICA

<p>Dimostrazione della compatibilità economica:</p> <p>Bilancio 2023</p> <p>Centro di Costo _____</p> <p>Conto Economico _____</p> <p>Budget assegnato _____</p> <p>Budget già utilizzato _____</p> <p>Budget disponibile _____</p> <p>da cui prelevare la spesa prevista dal presente atto, pari ad € _____</p> <p>Disponibilità residua di budget € _____</p> <p>Spesa autorizzata</p> <p>Il Responsabile della U.O.C. Economico Patrimoniale</p> <p>_____</p> <p>Impegno registrato UOC Economico Patrimoniale in data _____</p> <p>Non comporta impegno di spesa</p> <p>Fondi vincolati</p> <p>Fondi PSN</p> <p>Fondi PO FESR</p> <p>Presa in carico dalla Segreteria dell'Ufficio Delibere in data _____</p>	<p>UOC Gestione Risorse Umane</p> <p>Proposta n. 375 del 04/04/2023</p> <p>Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane Dott.ssa Lavinia Lo Curzio</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile della UOS Trattamento Giuridico Dott. Luca Scamporrino</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Procedimento Dott. Andrea Romano</p> <p>_____</p>
--	--

Addì 11/04/2023, nei locali della sede legale dell'Azienda, siti in C.so Gelone 17 – Siracusa – il Commissario Straordinario, Dott. Salvatore Lucio Ficarra, giusto D.A. n. 53/2022 del 29 dicembre 2022 e successivo D.A. n. 01/2023 del 2 gennaio 2023, coadiuvato dal Dott. Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo e dal Dott. Salvatore Madonia, Direttore Sanitario nonché con l'assistenza della Dr.ssa Maria Cristina Bolazzi con funzioni di segretario, ha adottato la seguente delibera sulla base di seguito riportata:

GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Lavinia Lo Curzio)

VISTO il D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 5/2009;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione n°1006 del 30/12/2019 ed approvato con D.A. n. 163 del 03/03/2020 ss.mm.ii.;

VISTO il CCNL dell'Area del Comparto 2016/2018, ed in particolare gli articoli 14-23;

PREMESSO CHE con Deliberazione n. 773 del 06/06/2022 sono stati istituiti gli Incarichi di Funzione del Comparto di questa Azienda;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1141 del 02/09/2022, con la quale è stato approvato il Regolamento delle procedure di conferimento degli Incarichi di Funzione al personale dell'Area del Comparto dell'ASP di Siracusa;

PREMESSO che con Deliberazioni n. 1179 del 09/09/2022 e successiva rettifica n.1253 del 27/09/2022 si è proceduto alla graduazione degli incarichi di funzione e sono state approvate le relative griglie;

VISTO l'Avviso di Selezione Interna per il conferimento degli Incarichi di Funzione al personale del Comparto, pubblicato sul sito aziendale in data 27/09/2022, il cui termine di scadenza è stato fissato al 20/10/2022;

VISTA la regolare costituzione della Commissione Esaminatrice per la valutazione dei titoli dei candidati per il conferimento degli Incarichi di Funzione al personale Sanitario del comparto, nominata con Nota prot. n. ASP-SR-AMMPER00-2022-0051094 del 21/11/2022;

VISTI i Verbali dei lavori della Commissione Esaminatrice di cui sopra, con i quali la stessa ha proceduto ad esaminare le istanze pervenute per gli Incarichi di Funzione del personale sanitario e/o tecnico, al fine di verificare il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal Bando, nonché di valutare i titoli dei candidati, ai sensi degli Artt. 11 e 12 del sopracitato Regolamento, al fine di ammettere i candidati idonei, con punteggio uguale o superiore ai 20 (VENTI) punti;

VISTA la Deliberazione n. 1569 del 25/11/2022 con la quale sono stati conferiti n. 13 Incarichi di Funzione ai Collaboratori Professionali Sanitari/Amministrativi Senior – Ctg. DS del Comparto Sanità;

VISTE le Deliberazioni n. 111 del 26/01/2023 e n. 311 del 28/02/2023 con le quali sono stati individuati i candidati idonei al conferimento degli incarichi di funzione per il personale del ruolo sanitario relativi alle Unità Operative del Dipartimento di Salute Mentale, del Dipartimento Ospedalità e Farmaceutica, del Dipartimento Area Radiologica, del Dipartimento dell'Emergenza, della Direzione Sanitaria, del Dipartimento Oncologico, del Dipartimento Materno Infantile, del Dipartimento dell'Assistenza Distrettuale e Integrazione Socio Sanitaria, del Dipartimento di Prevenzione Medico e del Dipartimento di Prevenzione Veterinario;

VISTO l'articolo 13 del Regolamento delle procedure di conferimento degli Incarichi di Funzione al personale dell'Area del Comparto dell'ASP di Siracusa, il quale prevede che l'incarico è conferito con Deliberazione del Direttore Generale;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere al conferimento al personale sanitario del comparto, degli incarichi di Funzione;

Attestata la legittimità dell'atto perché conforme alle norme di legge in materia

PROPONE

Di adottare il seguente atto

- 1. PRENDERE ATTO** delle Deliberazioni n. 111 del 26/01/2023 e n. 311 del 28/02/2023 con le quali sono stati individuati i candidati idonei al conferimento degli incarichi di funzione per il personale del ruolo sanitario relativi alle Unità Operative del Dipartimento di Salute Mentale, del Dipartimento Ospedalità e Farmaceutica, del Dipartimento Area Radiologica, del Dipartimento dell'Emergenza, della Direzione Sanitaria, del Dipartimento Oncologico, del Dipartimento Materno Infantile, del Dipartimento dell'Assistenza Distrettuale e Integrazione Socio Sanitaria, del Dipartimento di Prevenzione Medico e del Dipartimento di Prevenzione Veterinario;
- 2. POTER** procedere al conferimento dei relativi incarichi di funzione, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 1141 del 2.9.2022;
- 3. DARE ATTO** che, per il conferimento degli incarichi di funzione in argomento la somma da liquidare è integralmente compresa nel fondo Aziendale di posizione del Comparto, determinato nel rispetto del vigente CCNL e del Regolamento per la graduazione delle funzioni;
- 4. DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 65 – VII comma – della legge regionale 01.09.93 n°25, allo scopo di definire il procedimento amministrativo così avviato nell'ottica di una utilità, per fini di organizzazione aziendale.

**Il Direttore della U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lavinia Lo Curzio**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

Preso atto della proposta di deliberazione che precede e che qui si intende di seguito riportata trascritta; Vista l'attestazione di legittimità dell'atto nonché la correttezza formale e sostanziale dello stesso;

Preso atto che il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, n. 543 come modificato dalla legge 20 dicembre 1996, n. 639 e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della prevenzione e della corruzione 2022 – 2023 – 2024 adottato con deliberazione n. 586 del 27 Aprile 2022.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Secondo la superiore proposta formulata dal Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente e per i motivi espressi nella medesima:

1. **PRENDERE ATTO** delle Deliberazioni n. 111 del 26/01/2023 e n. 311 del 28/02/2023 con le quali sono stati individuati i candidati idonei al conferimento degli incarichi di funzione per il personale del ruolo sanitario relativi alle Unità Operative del Dipartimento di Salute Mentale, del Dipartimento Ospedalità e Farmaceutica, del Dipartimento Area Radiologica, del Dipartimento dell'Emergenza, della Direzione Sanitaria, del Dipartimento Oncologico, del Dipartimento Materno Infantile, del Dipartimento dell'Assistenza Distrettuale e Integrazione Socio Sanitaria, del Dipartimento di Prevenzione Medico e del Dipartimento di Prevenzione Veterinario;
2. **CONFERIRE** i sotto elencati incarichi Organizzativo/Professionali a candidati appositamente indicati, per le motivazioni di seguito specificate:
 - Incarico Professionale presso il Dipartimento Area Radiologica al Dr. Renzo Marco Ignazio visto il curriculum professionale, i titoli posseduti e la maggiore esperienza maturata dallo stesso presso l'ambito del Dipartimento Area Radiologica;
 - Incarico Organizzativo (Tec./San.) presso il Dipartimento Area Radiologica – U.O.S.D. Radiologia Territoriale con Centro Amianto, alla Dr.ssa Bonfissuto Maria visto il curriculum professionale, i titoli posseduti e la maggiore esperienza maturata dalla stessa presso l'ambito del Dipartimento Area Radiologica;
3. **DARE ATTO** che, per il conferimento degli incarichi di funzione in argomento la somma da liquidare è integralmente compresa nel fondo Aziendale di posizione del Comparto, determinato nel rispetto del vigente CCNL e del Regolamento per la graduazione delle funzioni;

4. **DARE MANDATO** all'UOC Gestione Risorse Umane di predisporre i relativi contratti individuali di lavoro, con decorrenza degli effetti dalla data della stipula del contratto, secondo quanto previsto dall'articolo 14 del Regolamento Aziendale delle procedure di conferimento degli incarichi di funzione del comparto;
5. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 65 – VII comma – della legge regionale 01.09.93 n°25, allo scopo di definire il procedimento amministrativo così avviato nell'ottica di una utilità, per fini di organizzazione aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Lombardo

FIRMATO

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Madonia

FIRMATO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Salvatore Lucio Ficarra

FIRMATO

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Cristina Bolazzi

FIRMATO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo on line dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della L.R. n.30/93 smi e successive modificazioni dal giorno _____ al giorno _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(Dott.ssa Maria Cristina Bolazzi)

Siracusa, _____

La presente deliberazione è stata notificata al Collegio Sindacale in data _____ con nota prot. n° _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(Dott.ssa Maria Cristina Bolazzi)

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.r. n. 5/09 smi trasmessa in data _____ con nota prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunziato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunziato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____
come da allegato.

Deliberazione divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall' art. 16 della L.r. n. 5/2009 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.r. n. 25/93, sostituito dall' art. 53 della L.R. n. 30/93 e s.m. ed i., per decorrenza del termine di gg. 10 di pubblicazione all' albo on line dell'Azienda dal _____ al _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Siracusa,

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(Dott.ssa Cristina Bolazzi)

REVOCA/ANNULLAMENTO/ MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(Dott.ssa Maria Cristina Bolazzi)

La presente deliberazione **E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**
Siracusa,

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(Dott.ssa Maria Cristina Bolazzi)